

deJong&Laan

JAAARREKENING 2025

Stichting Sallands Landbouwmuseum "De Laarman"

Datum : 10 juni 2026
Status : Definitief



Inhoudsopgave

1. Accountantsrapport

1.1	Samenstellingsverklaring van de accountant	3
1.2	Algemeen	4
1.3	Financiële positie	5

2. Bestuursverslag **5**

3. Jaarrekening

3.1	Balans per 31 december 2025	8
3.2	Staat van baten en lasten over 2025	10
3.3	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	11
3.4	Toelichting op de balans	14
3.5	Toelichting op de staat van baten en lasten	20

1. Accountantsrapport

1.1 Samenstellingsverklaring van de accountant

Aan: Het bestuur van Stichting Sallands Landbouwmuseum "De Laarman"

De jaarrekening van Stichting Sallands Landbouwmuseum "De Laarman" te Luttenberg is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2025 en de staat van baten en lasten over 2025 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, 'Samenstellingsopdrachten'. Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Sallands Landbouwmuseum "De Laarman".

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook van uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Raalte, 10 juni 2026

De Jong & Laan Accounting & Reporting B.V.

H.G.J. Strijtveen AA

1.2 Algemeen

Oprichting stichting

Blijkens akte d.d. 7 oktober 1995, verleden voor notaris A.J.M. Terhorst, werd de stichting per genoemde datum opgericht.

Activiteiten

De doelstelling luidt volgens uittreksel uit het Handelsregister van de Kamer van Koophandel: regionaal landbouwmuseum.

Bestuur

Het bestuur wordt gevoerd door:

- vacant, voorzitter;
- de heer H.J.C. Klein Koerkamp, penningmeester;
- mevrouw G.T.M. Luchtenberg-Haarman, secretaris;
- mevrouw J.W.M. Hauptmeijer-Hulman, algemeen lid;
- de heer H.J.A. Baack, algemeen lid;
- de heer C.R.C. Fikken, algemeen lid;
- de heer J.N.M. Heijer, algemeen lid.

1.3 Financiële positie

Ter verkrijging van een inzicht in de financiële positie van de stichting verstrekken wij u de navolgende overzichten. Deze zijn gebaseerd op de gegevens uit de jaarrekening. Wij geven hierna een opstelling van de balans per 31 december 2025 in verkorte vorm.

Financiële structuur

x 1.000	31-12-2025		31-12-2024	
	€	%	€	%
Activa				
Materiële vaste activa	129	63,2	138	66,0
Vorraden	1	0,5	1	0,5
Vorderingen	-	-	1	0,5
Liquide middelen	74	36,3	69	33,0
	<u>204</u>	<u>100,0</u>	<u>209</u>	<u>100,0</u>
Passiva				
Stichtingsvermogen	56	27,5	60	28,7
Voorzieningen	33	16,2	26	12,4
Langlopende schulden	105	51,5	113	54,1
Kortlopende schulden	10	4,8	10	4,8
	<u>204</u>	<u>100,0</u>	<u>209</u>	<u>100,0</u>

Analyse van de financiële positie

x 1.000	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Op korte termijn beschikbaar		
Vorderingen	-	1
Liquide middelen	74	69
	<u>74</u>	<u>70</u>
Kortlopende schulden	-10	-10
Liquiditeitssaldo	<u>64</u>	<u>60</u>
Vorraden	1	1
Werkkapitaal	<u>65</u>	<u>61</u>
Vastgelegd op lange termijn		
Materiële vaste activa	129	138
Gefinancierd met op lange termijn beschikbare middelen	<u>194</u>	<u>199</u>
Financiering		
Stichtingsvermogen	56	60
Voorzieningen	33	26
Langlopende schulden	105	113
	<u>194</u>	<u>199</u>

2. Bestuursverslag

Het jaar 2025 was een matig jaar. Meerdere grote activiteiten zijn in het water gevallen. Hierdoor is het bezoekers aantal tegen gevallen. Het bestuur heeft 12 keer vergaderd.

Bezoekers

Het bezoekersaantal is ten opzichte van 2024 licht gedaald van 5494 naar 5208.

Hierdoor zijn de inkomsten uit entree en de horeca natuurlijk ook iets lager.

Wel vinden steeds meer groepen ons. Zij maken gebruik van de verschillende mogelijkheden zoals een rondleiding door het museum met verhalenverteller, workshops kaarsenmaken of smeden of een wandeling over de Luttenberg met een wichelroedeloper.

Veel groepen bezoekers die komen zijn bewoners van verpleeg- en verzorgingshuizen. We ervaren dat oudere bewoners heel veel herkenning en plezier beleven van een bezoek aan het museum. Onze verhalenvertellers nodigen/dagen de bezoekers uit tot het delen van hun verhaal en zo ontstaan de meest boeiende gesprekken. Het vervangen van de te kleine lift door een grotere in 2024 is vooral voor deze groepen een groot succes.

Ook nam de belangstelling voor ons educatief programma voor de jeugd toe. Aan beide leerlijn erfgoed onderdelen, 'Van wie is die koffer (groep 1 en 2)' en 'Jan en Janneke (groep 4 en 5)' deden meer leerlingen mee, namelijk 548 in 2025 ten opzichte van 310 in 2024.

Een nieuw onderdeel waarmee we gestart zijn is de klederdrachtenshow Van nachtjak tot kistentuug. Van oorsprong een activiteit van Boerderij Strunk maar nu door onze vrijwilligers opnieuw opgestart.

Vrijwilligers

Op dit moment zijn er 73 vrijwilligers ingeschreven, een groot deel hiervan is alleen actief voor het Historisch Festival. Voor het dagelijks onderhoud, de gastheer/gastvrouw functie en het bestuur zijn ongeveer 25-30 mensen regelmatig actief. De overige vrijwilligers zijn op leeftijd of alleen beschikbaar voor incidentele activiteiten. Gelukkig mogen we acht nieuwe vrijwilligers verwelkomen.

Ook dit jaar zijn er voor de harde kern van vrijwilligers weer twee dagdelen georganiseerd waarop geoefend is met o.a. de AED en de diverse blusmiddelen. Op deze manier hopen we als het onverhoopt nodig is de juiste maatregelen te nemen.

In 2025 zijn 4 (ex)vrijwilligers overleden nl: Ben Scholten, Hein Nijenhuis, Wim Oldemaat en Herman Nijenkamp.

Activiteiten

- Winterwandeling i.s.m. IVN 71 deelnemers;
- Dauwtrapfietstocht 74 deelnemers;
- Historisch Festival 342 bezoekers;
- Herfstwandeling 387 deelnemers;
- Kerstmarkt 962 bezoekers.

Externe samenwerking

- Gemeente Raalte;
- Ondernemers vereniging Luttenberg;
- Plaatselijk Belang Luttenberg;
- De Maathoeve – programma Oer IJzer Vuur;
- Salland marketing.

Financiële gebeurtenissen in het verslagjaar 2025

Doordat zeker drie grote activiteiten in het water zijn gevallen is het bezoekersaantal achter gebleven bij de verwachting. Gelukkig zijn andere activiteiten goed geslaagd en kon dit verlies beperkt blijven. Hoe de toekomst van het Historisch Festival het grootste evenement eruit ziet is ongewis. Doordat het steeds moeilijker wordt om een aansprekend programma te krijgen en het verschil tussen de baten en de lasten steeds kleiner wordt gaan we met de werkgroep HF hierover in gesprek. De duurzaamheidsmaatregelen die voor dit jaar gepland stonden zijn doorgeschoven naar 2026.

Plannen en wensen 2026 – toekomst

Het opstarten van Lekker Laarman op herhaling. Plaatselijk ondernemers leveren de grondstoffen en een aantal koks bereiden ter plaatse lekkere hapjes.

Uitbreiding vrijwilligers met het liefst relatief jongere mensen zodat de continuïteit gewaarborgd blijft. Tevens blijven wij op zoek naar een deskundige vrijwilliger die de PR zaken op zich neemt.

Het bestuur werd het hele jaar gevoerd door:

- Mevr. J.W.M. Hauptmeijer-Hulman;
- Mevr. G.T.M. Luchtenberg-Haarman;
- Dhr. H.J.A. Baack;
- Dhr. C.R.C. Fikken;
- Dhr. J.N.M. Heijer;
- Dhr. H.J.C. Klein Koerkamp.

Luttenberg, 15 april 2026

3. Jaarrekening

3.1 Balans per 31 december 2025

(na voorstel resultaatverdeling)

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
Activa		
Vaste activa		
Materiële vaste activa		
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	100.143	105.082
Machines en installaties	26.329	29.305
Andere vaste bedrijfsmiddelen	2.893	4.112
	<u>129.365</u>	<u>138.499</u>

Vlottende activa		
Vorraden		
Gereed product en handelsgoederen	500	500

Vorderingen		
Overige vorderingen en overlopende activa	-	738

Liquide middelen	74.134	69.366

	<u>203.999</u>	<u>209.103</u>
	=====	=====

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
Passiva		
Stichtingsvermogen		
Overige reserves	55.568	60.051

Vorzieningen		
Overige voorzieningen	33.079	25.820

Langlopende schulden		
Schulden aan banken	105.000	112.500

Kortlopende schulden		
Schulden aan banken	7.500	7.500
Schulden ter zake van belastingen en premies sociale verzekeringen	405	-
Overige schulden en overlopende passiva	2.447	3.232

	<u>10.352</u>	<u>10.732</u>

	<u>203.999</u>	<u>209.103</u>
	=====	=====

3.2 Staat van baten en lasten over 2025

	2025	2024
	€	€
Baten		
Subsidies	6.053	5.905
Overige overheidsbijdragen en -subsidies	-	4.250
Donaties en giften	6.528	5.261
Overige baten	39.951	45.595
	<u>52.532</u>	<u>61.011</u>
Inkoopwaarde van de baten	-5.461	-7.797
	<u>47.071</u>	<u>53.214</u>
Lasten		
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	9.134	7.305
Overige lasten	39.870	41.844
Totaal van som der kosten	<u>49.004</u>	<u>49.149</u>
Totaal van bedrijfsresultaat	<u>-1.933</u>	<u>4.065</u>
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	792	625
Rentelasten en soortgelijke kosten	-3.342	-3.139
Financiële baten en lasten	<u>-2.550</u>	<u>-2.514</u>
Totaal van netto resultaat	<u><u>-4.483</u></u>	<u><u>1.551</u></u>

3.3 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Sallands Landbouwmuseum "De Laarman" is feitelijk en statutair gevestigd op Butzelaarstraat 60, 8105 AR te Luttenberg en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 41245264.

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De activiteiten van Stichting Sallands Landbouwmuseum "De Laarman" bestaan voornamelijk uit: regionaal landbouwmuseum.

Informatieverschaffing over schattingen, oordelen, veronderstellingen en onzekerheden

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Sallands Landbouwmuseum "De Laarman" zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Boek 2 BW en de bepalingen van Richtlijn C1 kleine organisaties zonder winststreven, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Grondslagen

Materiële vaste activa

Bedrijfsgebouwen en -terreinen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten of vervaardigingsprijs onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Er wordt rekening gehouden met de bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht.

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Voor verplichtingen tot herstel na afloop van het gebruik van het actief wordt een voorziening getroffen voor het verwachte bedrag op het moment van activering. Dit bedrag wordt verwerkt als onderdeel van de boekwaarde van het actief waartegenover voor het gehele bedrag een voorziening wordt gevormd.

Voor de toekomstige kosten van groot onderhoud aan de bedrijfsgebouwen is een voorziening voor groot onderhoud gevormd. De toevoeging aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte bedrag van het onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden van groot onderhoud verloopt.

Vorraden

De voorraden worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs, rekening houdend met eventuele incourantheid en berust op een schatting.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden er op basis van de effectieve rente rente-inkomsten ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Voorziening voor groot onderhoud

Voor uitgaven voor groot onderhoud van gebouwen wordt een voorziening gevormd om deze lasten gelijkmatig te verdelen over een aantal boekjaren. De toevoegingen aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte bedrag van het groot onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden voor groot onderhoud verloopt.

Langlopende schulden

Langlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de langlopende schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Langlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Indien geen sprake is van (dis)agio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de schuld.

Het verschil tussen de bepaalde boekwaarde en de uiteindelijke aflossingswaarde wordt op basis van de effectieve rente gedurende de geschatte looptijd van de langlopende schulden in de staat van baten en lasten als interestlast verwerkt.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

De bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Subsidiebaten

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten gerealiseerd, of wanneer het gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voortgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Andere baten

Overige baten omvatten de opbrengsten uit levering van goederen en diensten onder aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen.

Verder omvatten overige baten ontvangen donaties, giften en sponsoring. Deze worden als bate verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de opbrengsten zijn gerealiseerd. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Inkoopwaarde van geleverde producten

Onder inkoopwaarde van de baten wordt verstaan de aan de omzet toe te rekenen directe en indirecte kosten.

Overige bedrijfskosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

Resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

3.4 Toelichting op de balans

Activa

Vaste activa

Materiële vaste activa

De mutaties in de materiële vaste activa kunnen als volgt worden:

	Bedrijfsge- bouwen en -terreinen	Machines en installaties	Andere vaste be- drijfsmid- delen	Totaal
	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2025				
Verkrijgings- of vervaardigings- prijs	141.380	44.184	26.155	211.719
Cumulatieve afschrijvingen	-36.298	-14.879	-22.043	-73.220
Boekwaarde per 1 januari 2025	105.082	29.305	4.112	138.499
Mutaties				
Afschrijvingen	-4.939	-2.976	-1.219	-9.134
Saldo mutaties	-4.939	-2.976	-1.219	-9.134
Stand per 31 december 2025				
Verkrijgings- of vervaardigings- prijs	141.380	44.184	26.155	211.719
Cumulatieve afschrijvingen	-41.237	-17.855	-23.262	-82.354
Boekwaarde per 31 december 2025	100.143	26.329	2.893	129.365

Afschrijvingspercentages:

- Gebouwen en terreinen: 0% - 20%;
- Machines en installaties: 10%;
- Andere vaste bedrijfsmiddelen: 0% - 20%.

Vlottende activa

Vorraden

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
Gereed product en handelsgoederen		
Handelsgoederen	500	500
	<u>500</u>	<u>500</u>

Vorderingen

Overige vorderingen en overlopende activa

Belastingen en premies sociale verzekeringen	-	738
	<u>-</u>	<u>738</u>

Belastingen en premies sociale verzekeringen

Omzetbelasting	-	738
	<u>-</u>	<u>738</u>

Liquide middelen

Kas	687	1.311
Rabobank, zakelijke rekening, nr. 122	22.013	12.413
Rabobank, spaarrekening, nr. 410	51.434	55.642
	<u>74.134</u>	<u>69.366</u>

Passiva

Stichtingsvermogen

In onderstaand overzicht is het verloop van het eigen vermogen weergegeven:

	Overige re- serves	
	2025	2024
	€	€
Stand per 1 januari 2025	60.051	58.500
Uit resultaatverdeling	-4.483	1.551
Stand per 31 december 2025	<u>55.568</u>	<u>60.051</u>
Overige reserves		
Stand per 1 januari	60.051	58.500
Uit resultaatverdeling	-4.483	1.551
Stand per 31 december	<u>55.568</u>	<u>60.051</u>

Het eigen vermogen is geheel vrij besteedbaar.

Voorzieningen

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
Overige voorzieningen		
Voorziening groot onderhoud	33.079	25.820
	<u>33.079</u>	<u>25.820</u>
Voorziening groot onderhoud		
Voorziening groot onderhoud gebouwen	33.079	25.820
	<u>33.079</u>	<u>25.820</u>
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<i>Voorziening groot onderhoud gebouwen</i>		
Stand per 1 januari	25.820	28.000
Dotatie boekjaar	1.850	1.000
	<u>27.670</u>	<u>29.000</u>
Ontrekking boekjaar	-	-3.180
Subsidie boekjaar verduurzamen maatschappelijk vastgoed	5.409	-
	<u>33.079</u>	<u>25.820</u>
Stand per 31 december	<u>33.079</u>	<u>25.820</u>

De onderbouwing van de voorziening is gebaseerd op het meest recente meerjarenonderhoudsplan. In 2025 is er vooruitlopend op toekomstig onderhoud aan het pand een bedrag van groot € 5.409 aan subsidie ontvangen.

Langlopende schulden

Langlopende schulden

	Stand per 31 december 2025	Aflossings- verplichting	Resterende looptijd > 1 jaar
	€	€	€
Totaal	112.500	7.500	105.000

Resterende looptijd > 5 jaar

€ 75.000

Opgave van de schulden waarvoor zakelijke zekerheid is gesteld en in welke vorm dat is geschied

Het totaal van de lang- en kortlopende schulden waarvoor zakelijke zekerheden zijn gesteld, bedraagt voor 2025: € 112.500 (2024: € 120.000).

De volgende zakelijke zekerheden zijn verstrekt:

De Gemeente Raalte staat garant voor de geldlening van € 150.000 voor een periode van 20 jaar vanaf boekjaar 2020. Hierbij heeft de Gemeente Raalte een recht van eerste hypotheek op het pand en ondergrond aan de Butzelaarstraat 60 te Luttenberg.

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
Schulden aan banken		
Hypotheek Nederlandse Waterschapsbank N.V.	105.000	112.500
	<u>105.000</u>	<u>112.500</u>
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Hypotheek Nederlandse Waterschapsbank N.V.		
Stand per 1 januari		
Hoofdsom	150.000	150.000
Cumulatieve aflossing	-30.000	-22.500
Saldo per 1 januari	<u>120.000</u>	<u>127.500</u>
Mutaties boekjaar		
Aflossing boekjaar	-7.500	-7.500
Stand per 31 december		
Hoofdsom	150.000	150.000
Cumulatieve aflossing	-37.500	-30.000
Kortlopend deel	-7.500	-7.500
Saldo per 31 december	<u>105.000</u>	<u>112.500</u>

Dit betreft een in 2020 aangegane lening groot € 150.000. Het rentepercentage bedraagt 1,48% per jaar. De aflossing bedraagt jaarlijks € 7.500. De lening dient uiterlijk op 2 maart 2040 volledig te zijn afgelost.

Kortlopende schulden

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
Schulden aan banken		
Aflossingsverplichtingen	7.500	7.500
	<u>7.500</u>	<u>7.500</u>
Aflossingsverplichtingen		
Hypotheek Nederlandse Waterschapsbank N.V.	7.500	7.500
	<u>7.500</u>	<u>7.500</u>
Schulden ter zake van belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting	405	-
	<u>405</u>	<u>-</u>
Overige schulden en overlopende passiva		
Accountantskosten	2.150	2.018
Nog te betalen GWE	297	1.214
	<u>2.447</u>	<u>3.232</u>

Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen

In het boekjaar 2025, heeft Stichting Sallands Landbouwmuseum De Laarman vooruitlopend op de werkzaamheden in 2026, reeds 50% van de totale subsidie ontvangen voor het verduurzamen van het gebouw van de stichting.

Ten aanzien van deze subsidie is de stichting verplicht om:

- de activiteiten waarvoor subsidie is verstrekt binnen 24 maanden na de datum van het besluit uit te voeren;
- hetgeen met de subsidieverlening is uitgevoerd en gerealiseerd ten minste vijf jaar in stand te houden. Bij overdracht van het maatschappelijk vastgoed en/of de installaties aan een persoon of organisatie met winstoogmerk kan het college besluiten de subsidievaststelling (deels) in te trekken of te wijzigen;
- burgemeester en wethouders zo spoedig mogelijk en schriftelijk te informeren indien één of meer van de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend niet geheel zullen worden uitgevoerd, niet tijdig zullen worden uitgevoerd of niet of niet geheel aan de subsidievoorwaarden verplichtingen zal worden voldaan;
- burgemeester en wethouders zo spoedig mogelijk schriftelijk over beslissingen of procedures te informeren die hebben geleid of zullen leiden tot beëindiging van de activiteiten waarvoor subsidie is verleend, of tot ontbinding van de organisatie aan wie de subsidie is verleend;
- burgemeester en wethouders zo spoedig mogelijk schriftelijk over ontwikkelingen te informeren die ertoe kunnen leiden dat aan de subsidievoorwaarden niet of niet geheel zal kunnen worden nagekomen.

3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2025	2024
	€	€
Baten		
Subsidies	6.053	5.905
Overige overheidsbijdragen en -subsidies	-	4.250
Donaties en giften	6.528	5.261
Overige baten	39.951	45.595
	<u>52.532</u>	<u>61.011</u>
	<u><u>52.532</u></u>	<u><u>61.011</u></u>
Subsidies		
Waarderingssubsidie Gemeente Raalte	6.053	5.905
	<u>6.053</u>	<u>5.905</u>
	<u><u>6.053</u></u>	<u><u>5.905</u></u>
Overige overheidsbijdragen en -subsidies		
Subsidie corona-ondersteuningsbijdrage Gemeente Raalte	-	4.250
	<u>-</u>	<u>4.250</u>
	<u><u>-</u></u>	<u><u>4.250</u></u>
Donaties en giften		
Donaties en giften	6.528	5.261
	<u>6.528</u>	<u>5.261</u>
	<u><u>6.528</u></u>	<u><u>5.261</u></u>
Overige baten		
Opbrengst entreegelden	18.735	18.926
Opbrengst horeca	18.235	20.321
Opbrengst workshops	2.765	3.460
Overige baten	216	2.888
	<u>39.951</u>	<u>45.595</u>
	<u><u>39.951</u></u>	<u><u>45.595</u></u>
Inkoopwaarde van de baten		
Inkoopwaarde baten	5.461	7.797
	<u>5.461</u>	<u>7.797</u>
	<u><u>5.461</u></u>	<u><u>7.797</u></u>
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa		
Afschrijvingen materiële vaste activa	9.134	7.305
	<u>9.134</u>	<u>7.305</u>
	<u><u>9.134</u></u>	<u><u>7.305</u></u>
Afschrijvingen materiële vaste activa		
Gebouwen en -terreinen	4.939	3.404
Afschrijvingskosten installaties	2.976	2.976
Andere vaste middelen	1.219	925
	<u>9.134</u>	<u>7.305</u>
	<u><u>9.134</u></u>	<u><u>7.305</u></u>
Overige lasten		
Huisvestingskosten	18.157	19.211
Bedrijfskosten	4.588	5.580
Verkoopkosten	5.174	7.290
Kantoorkosten	1.561	1.488
Algemene kosten	10.390	8.275
	<u>39.870</u>	<u>41.844</u>
	<u><u>39.870</u></u>	<u><u>41.844</u></u>

	2025	2024
	€	€
Huisvestingskosten		
Onderhoud gebouwen	5.023	4.883
Schoonmaakkosten	781	827
Gas, water en elektra	4.330	5.349
Assurantiepremie onroerende zaak	3.953	3.817
Onroerende zaakbelasting	1.920	3.035
Dotatie voorziening groot onderhoud gebouwen	1.850	1.000
Opslagkosten collectie	300	300
	<u>18.157</u>	<u>19.211</u>
Bedrijfskosten		
Reparatie en onderhoud inventaris	2.537	3.264
Kleine aanschaf inventaris	1.959	1.647
Gereedschapskosten	92	669
	<u>4.588</u>	<u>5.580</u>
Verkoopkosten		
Reclame- en advertentiekosten	2.765	3.732
Kosten evenementen	2.335	3.012
Representatiekosten	74	151
Diensten derden	-	395
	<u>5.174</u>	<u>7.290</u>
Kantoorkosten		
Kantoorbenodigdheden	557	225
Telefoon- en communicatiekosten	1.004	1.263
	<u>1.561</u>	<u>1.488</u>
Algemene kosten		
Abonnementen en contributies	512	571
Assurantiepremie	1.716	1.647
Accountantskosten	2.633	2.505
Vrachtkosten	69	-
Vrijwilligers en bestuur	5.115	3.229
Belastingrente	13	-
Niet-verrekenbare BTW op kosten	332	227
Overige algemene kosten	-	96
	<u>10.390</u>	<u>8.275</u>
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten		
Ontvangen bankrente	792	625
Rentelasten en soortgelijke kosten		
Hypotheekrente en bankkosten	3.342	3.139
Hypotheekrente en bankkosten		
Hypotheekrente	1.776	1.887
Betaalde bankrente en -kosten	1.566	1.252
	<u>3.342</u>	<u>3.139</u>

Luttenberg, 10 juni 2026

J.W.M. Hauptmeijer - Hulman,
Bestuurslid

H.J.C. klein Koerkamp,
Penningmeester

G.T.M. Luchtenberg - Haarman
Secretaris

H.J.A. Baack
Bestuurslid

C.R.C. Fikken
Bestuurslid

J.N.M. Heijer
Bestuurslid

Colofon

deJong&Laan

Vrieswijk 2
8103 PB Raalte

0572-35 61 11
raalte@jonglaan.nl

jonglaan.nl

Handtekeningenblad (NL)

Op deze pagina wordt visueel weergegeven wie op welk moment dit document digitaal heeft ondertekend of geaccordeerd.

Toelichtende tekst voor dit documenttype

Wilt u deze Inrichtingsjaarrekening (klein) ondertekenen?

Signature page (EN)

This page visually displays who has digitally signed or approved this document and at what time.

Explanatory text for this document type

Do you want to sign this Financial statement (small)?

Handtekeningen / Signatures:

De Jong & Laan Accounting & Reporting B.V.

Voor akkoord / Approved by: Stichting Sallands Landbouwmuseum "De Laarman"